

Fiche de poste

Fonctions : Ingénieur d'études administrateur-trice systèmes et réseaux

Métier ou emploi type* : Administrateur-trice systèmes et réseaux - E2B43

* REME, REFERENS, BIBLIOFIL

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A

Statut (titulaire, non-titulaire, ouvert) : non titulaire (contractuel)

Spécialité : systèmes et réseaux

Quotité : temps plein

Durée : CDD d'un an

Affectation

Administrative : INSA Strasbourg

Service ou plateforme : Direction des systèmes d'information et du numérique

Géographique : INSA Strasbourg / 24 boulevard de la Victoire / 67084 Strasbourg Cedex

L'INSA Strasbourg

L'Institut National des Sciences Appliquées (INSA) de Strasbourg est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel. Il accueille 2 000 étudiants ingénieurs et architectes dans ses locaux situés sur le campus de l'Esplanade, à proximité du centre-ville.

Il emploie 270 agents titulaires et contractuels.

Ses missions sont :

- la formation initiale des ingénieurs et architectes, la recherche scientifique et technologique, la formation continue des ingénieurs et techniciens, la diffusion de la culture scientifique et technique.

L'INSA Strasbourg propose :

- 7 spécialités d'ingénieur : génie civil, topographie, génie électrique, génie mécanique, plasturgie, mécatronique, génie thermique, énergétique et environnement.
- 6 formations par apprentissage (FIP, FISA)
- 1 formation d'architecte

L'INSA Strasbourg a accédé aux responsabilités et compétences élargies le 1^{er} janvier 2013.

L'INSA s'est doté d'un dispositif de lutte contre les risques psycho-sociaux (RPS) qui permet de travailler sur 3 axes : prévenir les risques, les déceler, agir sur ces risques pour les traiter.

L'INSA Strasbourg s'est également doté d'un dispositif destiné à prendre en charge les violences sexistes, sexuelles, homophobes ou transphobes, à destination des personnels et des apprenants.

Enfin, l'INSA Strasbourg a mis en place un plan d'égalité professionnelle matérialisant sa volonté de progresser résolument vers l'égalité réelle entre les femmes et les hommes.

L'INSA est labellisé HRS4R (stratégie européenne de ressources humaines pour les chercheurs) depuis le 15 mars 2022.

L'école dispose d'un accès à la restauration collective du centre régional des œuvres universitaires et scolaires (CROUS) toute proche et aux équipements sportifs du site alsacien, ainsi qu'aux bibliothèques universitaires.

Dans le cadre de sa politique en faveur du développement durable, l'INSA participe au financement des mobilités douces de ses personnels (remboursement de 50% des transports collectifs et forfait mobilité durable (vélo, covoiturage, services de mobilité partagée, etc.)

Enfin, les agents éligibles peuvent accéder au télétravail selon les règles fixées par les instances de l'école.

La Direction des systèmes d'information et du numérique

La Direction des Systèmes d'information et du Numérique (DSIN), à taille humaine est composée de 16 techniciens et ingénieur.e.s, Elle est placée sous la responsabilité directe de la direction générale des services.

Elle se compose de 4 équipes :

- Infrastructures
- Études et Production Applicative
- Relations utilisateurs
- Direction.

La DSIN assure la mise en œuvre des projets informatiques de l'école en cohérence avec le schéma directeur du numérique et les stratégies de l'établissement. Le pilotage du schéma directeur est assuré par le comité stratégique du numérique.

Missions

Mission principale : Dans le cadre de la mise en œuvre du nouveau schéma directeur du numérique, la direction des systèmes d'information et du numérique lance en 2025 le projet « 4.9 Renouveler l'infrastructure serveur ».

Pour mener à bien ce projet, dans un délai contraint, l'équipe infrastructures, composée de 4 collaborateurs, se renforce d'un ingénieur système spécialisé Microsoft.

Activités principales :

- Administrer et faire évoluer l'écosystème Microsoft Active Directory et Microsoft 365 de l'établissement
- Assurer la sécurité et la disponibilité des systèmes Microsoft Windows / Active Directory / Microsoft 365
- Administrer les serveurs Windows Serveur et services Microsoft dans le périmètre des infrastructures
- Participer au projet de migration des environnements Active Directory actuels vers la nouvelle infrastructure
- Diagnostiquer et résoudre les problèmes techniques
- Documenter les procédures et les configurations

Conditions particulières d'exercice (NBI, régime indemnitaire...) :

Encadrement : Non

Conduite de projet : Oui

Déplacements : Ponctuels

Rémunération : selon expérience par référence à la grille salariale des ingénieurs d'études

Compétences
Connaissances, savoirs : • Maîtrise avancée des environnements Microsoft Windows / Active Directory / Microsoft 365 • Maîtrise de la sécurité des systèmes Microsoft Windows / Active Directory / Microsoft 365 • Maîtrise de PowerShell pour du scripting et de l'automatisation de tâches • Connaissances sur les environnements Linux • Connaissances en architecture de virtualisation (VMware) • Connaissances de l'outil d'orchestration (Ansible) • Connaissances de l'outil de gestion de versions (git)
Savoir-faire : • Travailler en mode collaboratif avec les autres équipes de la DSIN • Rédiger des procédures, des documents techniques et des consignes • Rendre compte de son activité • Conduite de projets • Force de proposition
Savoir-être : • Respecter la confidentialité des informations traitées, • Disponibilité • Sens relationnel (être à l'écoute, communiquer) • Rigueur, organisation du travail, qualité rédactionnelle • Autonomie

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A)

Profil de candidature
Niveau d'études (avec précision éventuelle de la spécialité) : à partir de BAC+3 en informatique – Spécialité systèmes et réseaux
Niveau d'expérience : Expérimenté en administration des systèmes Windows / Active Directory / Microsoft 365
Langue (et niveau demandé) : Anglais technique

Suivi et modalités de candidature
Date de vacance de l'emploi : 1 ^{er} mai 2025 (création de poste)
Dates de publication (1 mois pour un poste pérenne) : 4 avril 2025
Documents de candidature : • Curriculum vitae • Lettre de motivation • Tout document utile
Adresse d'envoi des candidatures : srh.recrutement@insa-strasbourg.fr
Personne à contacter pour informations sur le poste : Responsable équipe infrastructures systèmes et réseau : christophe.distel@insa-strasbourg.fr Directeur des systèmes d'information : eric.louvel@insa-strasbourg.fr